

Protokoll zur Vorstandssitzung vom 04.11.2019-öffentlich

Anwesend:

Ralf Wagener, Uwe Stappenbeck, Stefan Becker, Kurt Spieß, Kay-Uwe Lork, Nadine Held, Kevin Hildebrandt, Per Kropp, Carola Jarchow, Frederike Seufert, Anne Uhlig, Christiane Krulick-Hassel, Oliver Schröter

TOP 01

Stefan Becker berichtet über aktuellen Sachstand zur Essensvergabe SJ 2020 / 2021, dem Schulgarten sowie zur Stellenausschreibung der neuen Schulleitung

Essensvergabe

Die Schulkonferenz hat beschlossen, nicht an der Vergabe des neuen Essenslieferanten teilzunehmen, da kleinere Anbieter nicht berücksichtigt werden. Leipzig Gourmet beteiligt sich nicht an der Ausschreibung.

Dies wurde der Stadt mitgeteilt, die Eltern wollen diese Entscheidung über den Förderverein absichern.

Um den Jahreswechsel findet ein Gespräch in großer Runde statt, inkl.

Gebäudemanagement der Stadt, um alle offenen Fragen zu klären.

Praktische Fragen zu Pacht, Energiekostenabrechnung etc. sollen geklärt werden.

Eventuell kann ein Erfolg erzielt werden.

Der Förderverein bestätigt seine Bereitschaft, an einer Lösung mitzuwirken.

Kurzfristig müssen nun Anforderungen an ein Schulessen definiert werden.

Rückmeldung bis 8.11.19.

Schulgarten

Der Schulgarten ist städtische Fläche.

Frau Müller, Amt für Gebäudemanagement ist offen für verschiedene Lösungen. Dies soll bei einem Treffen mit Vorstand, GF, Stefan Becker und Fr. Müller (AGM) besprochen werden.

Terminvorschlag im AGM 2. Nov.-Hälfte -> Stefan favorisiert Woche ab 25.11.19.

Stadt favorisiert Pachtvertrag mit Verein, ein Kauf ist eine mgl. Option.

Was bedeutet das?

Nach Gespräch wird Entscheidung zur Investition Grünes Klassenzimmer getroffen.

Stellenausschreibung Schulleitung

Einflussnahme und Mitwirkung bei Auswahl der neuen Schulleitung in Planung.

TOP 02

Investitionen 2020

Fußboden KiGa

Belag günstigstes Angebot für Kautschukboden 29.200€

Beschluss - einstimmig -> max. 40.000 Euro brutto inkl. verlegen für Kautschuk-Boden -> Definitiv höhere Haltbarkeit als aktueller Fußboden

Fußbodenheizung baulich kaum umsetzbar, z.Z. fußkalt, große Heizkörper nehmen viel Platz weg, Überprüfen von Dichtungen notwendig.

ToDo: Kurt und Uwe prüfen Möglichkeiten -> Begehung 12.11., 14 Uhr -> Vorschläge bis zur nächsten Vorstandssitzung.

Malern + Grundreinigung Boden

Beschluss - einstimmig -> Malern + Grundreinigung Boden, 3. OG - max. 10.000Euro

ToDo: Christiane holt Angebote ein für Malern Treppenhaus + Durchgang Eingangsbereich.

Uwe: Ziel könnte fester Partner mit Festpreis sein.

Haussicherheit

Panikverriegelung / Akustisches Signal -> in Prüfung

TOP 03

Dachboden Archiv

Statik / Tragfähigkeit laut Prüfstatiker: Odermannstraße 4: 1 kN / m²

Odermannstraße 6: 1,5 kN / m² (150 kg)

Entsprechend der Bewertung von Uwe Stappenbeck ist es möglich, kleinere Archivschränke (max. 3 Etagen) auf den Dachboden zu stellen und mit gefüllten A4 Ordnern auszulasten. Die entsprechenden Stellmöglichkeiten werden von Uwe Stappenbeck und Kurt Spieß auf dem Dachboden gekennzeichnet.

TOP 05 - Datenschutzbeauftragter

Beauftragung Datenschutzbeauftragter ab 01.12.19 für 250€/ netto / monatlich

Beschluss - 8 x ja / eine Enthaltung

TOP 06 - Mitgliederversammlung

Mitgliederversammlung 4.12.19 / 19.30 Uhr

TOP 07

Nachträglicher Beschluss Umzäunung Matschhof

Nachträglicher Beschluss - einstimmig -> Beteiligung an Umzäunung Matschhof in Höhe v. maximal 15.000 €

-> Nächster Termin VS 9. Dezember, 19 Uhr